

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №31»

ПРИКАЗ

11.12.24

№01-09\127

Об активированных днях в МОУ «СОШ№31» в 2024-25 учебном году.

В связи с необходимостью принятия дополнительных мер для охраны жизни и здоровья учащихся в зимний период приказываю:

1. Назначить ответственным по вопросу активирования учебных занятий – директора школы в отсутствии- исполняющего обязанности директора)
2. Утвердить порядок активирования учебных занятий в МОУ «СОШ№31» (приложение 1)
3. Заместителю директора по учебной работе, Баженовой С.В., разместить информацию о порядке активирования учебных занятий на сайте МОУ «СОШ№31» срок -12.12.24
4. Классным руководителям 1-11 классов провести разъяснительную работу с родителями учащихся о порядке активирования учебных занятий срок – 12.12.2024
5. Заместителю директора по воспитательной работе , Стороженко М.Д. оформить стенд с информацией о порядке активирования учебных занятий срок 13.12.2024
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ№31»



О.Н.Сёмкина

Приложение 1

к приказу №01-09\ 127 от 11.12.24

Порядок активирования учебных занятий в МОУ «СОШ№31»

1. На основании Постановления администрации МО «Ухта» от 17.01.2024 года №81 считать для МОУ «СОШ№31» активированными дни с учетом возраста детей при следующих погодных условиях:

классы	температура воздуха
1-4	-30 - -32
1-7	-33 - -35
1-9	-36 - 37
10-11	-38 и ниже

При силе ветра 2 м\с и выше добавляется 1 градус.

2. Ответственный по вопросу активирования учебных занятий следит за температурным режимом в зимний период, о решении активирования учебных занятий сообщает водителю школьного автобуса и повару до 06-30, дежурному на вахте МОУ «СОШ№31» до 07-00, ведущему бухгалтеру МОУ «СОШ№31» до 07-00, заместителю директора по учебной работе до 06-45.
3. Заместитель директора по учебной работе размещает объявление для участников образовательного процесса об активировании учебных занятий на сайте МОУ «СОШ№31» и в ГИС «ЭО» до 07-00.
4. Заместитель директора по воспитательной работе размещает объявление для участников образовательного процесса об активировании учебных занятий на странице МОУ «СОШ№31» в социальной сети «VK» до 07-05.
5. Классные руководители доводят информацию об активировании учебных занятий до учащихся и их родителей (законных представителей) до 07-15 одним из способов – смс -сообщение, социальные сети, сайт, ГИС ЭО, телефон)
6. Ведущий бухгалтер делает перерасчет меню до 07-00 и сообщает данную информацию завхозу